



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 11.09.2020

№ 459

станция Северская

**Об осуществлении родительского контроля
за организацией горячего питания обучающихся
в общеобразовательных организациях муниципального
образования Северский район**

На основании методических рекомендаций от 18 мая 2020 года МР 2.4.0180-20, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (далее методические рекомендации), приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 сентября 2020 года № 2420 «Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях Краснодарского края» и в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовления блюд в соответствии с утвержденным меню в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район, **п р и к а з** в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций.
- 1) Организовать взаимодействие с родительским родительским комитетом, общественными организациями в части осуществления контроля за организацией горячего питания в школе не реже 1 раза в неделю;
- 2) Разработать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, локальным нормативным актом общеобразовательной организации;
- 3) При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку: соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;

санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.д.; условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

объема и вида пищевых отходов после приема пищи;

наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);

информирования родителей и детей о здоровом питании.

4) организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с приложением №1 к настоящему приказу и участия в работе общешкольной комиссии в соответствии с приложением №2 к настоящему приказу;

5) создать в общеобразовательных организациях общешкольные комиссии по контролю за организацией питания.

торжественные линейки проведения только для учащихся 1,9,11 классов в соответствии с графиками проведения линейек, утвержденных в вашей образовательной организации;

2. Заместителю начальника управления образования (Новикова), ведущему специалисту управления образования (Николаенко) организовать ежесквартальное проведение мониторинга родительского контроля в общеобразовательных организациях.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования А.А. Новикову.

4. Приказ вступает в действие с момента подписания.

Начальник управления образования

Л.В. Мазько

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу управления
образования
от 09.09.00 № 18

Приложение 1
к МР 2.4.0180-20

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, напишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- ДА
- НЕТ

2. ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

4. ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

5. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

6.1 ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ

7. ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

8. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ

9. ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

10. ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

11. 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

12. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

- ДА
- ИНОГДА

13. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНИ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

- НЕТ
- ДА

14. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

15. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

16. ЕСЛИ ВСЕГДА

17. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ

18. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ# ИЗ ДОМА?

9. ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ

10. ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

11. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ

12. ИНОГДА

13. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

14. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

15. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Заместитель начальника управления образования

А.А. Новикова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к приказу управления
образования
от 11.09.20 № 753

Приложение 2
к МР 2.4.0180-20

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:
Инициальная группа, проводящая проверку:

Вопрос	Да/нет
1. Имеется ли в организации меню? А) да для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2. Выявлено ли циклическое меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3. Выявлено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4. В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5. В меню отсутствуют загроможденные блюда и продукты А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6. Соответствует ли регламентированное циклическим меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) да Б) нет	
7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? А) да Б) нет	
8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? А) да Б) нет	
9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) нет Б) да	
10. Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? А) да Б) нет	
11. Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? А) да Б) нет	

12. Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? А) да Б) нет	
13. Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? А) нет Б) да	
14. Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
15. Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? А) нет Б) да	
16. Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? А) нет Б) да	
17. Имели ли факты выдачи детям оставшейся пищи? А) нет Б) да	

Заместитель начальника управления образования

А.А.Новикова